

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
**«Пермский колледж
предпринимательства и сервиса»**
(ГБПОУ «ПКПС»)
г. Пермь

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ПКПС»

А.Г. Ложкин
« 15 » февраля 2024 г.



ПОРЯДОК

взаимодействия по обеспечению бесплатным горячим питанием студентов, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти), обучающихся ГБПОУ «ПКПС»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регулирует механизм взаимодействия по обеспечению бесплатным горячим питанием студентов, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти), обучающихся в ГБПОУ «Пермский колледж предпринимательства и сервиса», по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджета Пермского края, в 2024 году (далее соответственно – бесплатное горячее питание, обучающиеся, СВО, Колледж).

1.2. Участниками СВО являются:

- граждане Российской Федерации, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 25 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и принимающие участие в СВО;
- граждане Российской Федерации, принимающие участие в СВО в составе добровольческих формирований;
- граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- граждане Российской Федерации, погибшие (умершие) при участии в СВО.

1.3. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся осуществляется в целях оказания поддержки семьям участников СВО.

1.4. Финансовое обеспечение затрат Колледжа на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся производится путем предоставления из бюджета Пермского края субсидии на иные цели в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания студентам, обучающимся в организациях среднего профессионального образования, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти) в 2024 году, утверждённым

приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14 февраля 2024 г. № 26-01-06-164.

1.5. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 1 раз в день в дни фактического посещения Колледжа в течение всего периода обучения.

1.6. В дни непосещения Колледжа обучающимися бесплатное горячее питание не предоставляется, и денежная компенсация стоимости бесплатного горячего питания не выплачивается.

1.7. Обучающимся, имеющим право на предоставление бесплатного горячего питания по нескольким основаниям в соответствии с федеральным и региональным законодательством, должно быть организовано питание по одному из оснований на выбор обучающегося и (или) родителя (законного представителя).

II. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

2.1. Информация о возможности получения обучающимися бесплатного горячего питания размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах, находящихся в зданиях и (или) на территории Колледжа.

2.2. Для получения бесплатного горячего питания родитель (законный представитель) или обучающийся (в случае достижения им возраста 18 лет) (далее – заявитель) представляет в Колледж на бумажном носителе заявление на получение бесплатного горячего питания по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление), с приложением следующих документов (копий и оригиналов):

– свидетельства о рождении обучающегося – в случае, если обучающийся является родным ребенком участника СВО;

– свидетельства об усыновлении (удочерении) – в случае, если обучающийся усыновлен (удочерен) участником СВО;

– документа, подтверждающего, что родитель (законный представитель) является (являлся) участником СВО (справка военного комиссариата, свидетельство о смерти родителя (законного представителя) в связи с исполнением им обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в связи с участием в СВО или иной документ, подтверждающий участие родителя (законного представителя) в СВО).

2.3. Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов несет заявитель.

2.4. Колледж:

– регистрирует заявление в день его поступления в Колледж;

– в течение одного рабочего дня принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания, которое оформляется приказом директора Колледжа.

2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания Колледж в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения извещает заявителя о принятом решении.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания являются:

– отсутствие у обучающегося права на бесплатное горячее питание в соответствии с пунктами 1.1, 1.2 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной информации;
- не предоставление (неполное предоставление) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

3.1. Директор Колледжа приказом назначает ответственного организатора бесплатного горячего питания из числа сотрудников Колледжа, в обязанности которого входит организация и ведение ежедневного учета количества обучающихся, фактически получивших бесплатное горячее питание.

3.2. Ответственный сотрудник, вносит количество обучающихся, получивших бесплатное горячее питание, в журнал учета получения бесплатного горячего питания.

3.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32.

3.4. Для обучающихся, нуждающихся в диетическом питании, разрабатывается отдельное меню по медицинским показаниям в пределах размера стоимости питания, определенного в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания студентам, обучающимся в организациях среднего профессионального образования, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти) в 2024 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14 февраля 2024 г. № 26-01-06-164.

3.5. Контроль за организацией предоставления бесплатного горячего питания возлагается на директора Колледжа.

Приложение

к Порядку взаимодействия по обеспечению бесплатным горячим питанием студентов, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти), обучающихся ГБПОУ «ПКПС», по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджета Пермского края, в 2024 году

Форма заявления

Директору ГБПОУ «ПКПС»

Ложкину А.Г.

от _____

(ФИО заявителя, паспортные данные)

Телефон _____

Эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание за счет средств бюджета Пермского края _____

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающемуся в _____ группе по специальности (профессии/

(номер группы)

/направлению _____ подготовки) _____

(код и наименование профессии/специальности)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)