

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Пермский колледж
предпринимательства и сервиса»
(ГБПОУ «ПКПС»)
г. Пермь

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ПКПС»

А.Г. Ложкин
« 01 » сентября 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении квалификационного экзамена

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

— Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

— Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885 /390;

— Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

— Устава колледжа.

1.2. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю является формой независимой оценки образовательных результатов обучающихся с участием внешних экспертов - работодателей.

Целью его проведения выступает оценка соответствия достигнутых образовательных результатов, обучающихся по профессиональному модулю требованиям ФГОС СПО, их подготовленности к профессиональной деятельности по избранной специальности, профессии.

1.3. Настоящее Положение регламентирует:

— требования к проведению квалификационного экзамена по профессиональному модулю основной образовательной программы среднего профессионального образования и к квалификационному экзамену как формы итоговой аттестации по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих);

— порядок присвоения квалификационного разряда по профессии рабочих, должностям служащих,

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. В соответствии с п. 23 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

2.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения.

2.3. Выпускникам, получающим среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, которым присвоена квалификация по рабочей профессии выдается свидетельство о квалификации установленного образца.

Квалификационный экзамен как форма итоговой аттестации по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)

2.4. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.5. Квалификационный экзамен проводится колледжем для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения.

2.6. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.7. Слушателям по программам профессиональной подготовки при условии успешного обучения и сдачи квалификационного экзамена в установленном порядке выдается свидетельство установленного образца об уровне квалификации по освоенной профессии.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Виды и условия проведения квалификационного экзамена определяются цикловой методической комиссией колледжа по соответствующему профилю подготовки.

3.2. Фонды оценочных средств (ФОС) квалификационного экзамена разрабатывается с учетом программы практики (по данному профессиональному модулю) преподавателями самостоятельно, рассматриваются на заседаниях цикловой методической комиссией, утверждаются заместителем директора после согласования с представителями работодателей.

3.3. Обучающиеся знакомятся с ФО в начале изучения профессионального модуля. Слушатели программ профессиональной подготовки знакомятся с контрольно-оценочными средствами в течение первых двух месяцев с начала подготовки.

4. ДОПУСК К КВАЛИФИКАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ

4.1. К квалификационному экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК), учебную и производственную практику.

4.2. К квалификационному экзамену по программам профессионального обучения допускаются слушатели, завершившие полный курс обучения по данной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

5. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Квалификационный экзамен проводится экзаменационной комиссией, назначенной приказом директора, в состав которой обязательно должны входить представители работодателей. Предпочтительно участие представителей работодателей, на предприятиях которых обучающиеся проходили производственную практику.

5.2. Для проведения квалификационного экзамена приказом колледжа создается комиссия в количестве не более 5 человек, в состав которой включается председатель - представитель работодателя, заместитель директора, ведущие преподаватели. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся или слушателям.

5.3. Экзаменационные комиссии организуются на каждый экзамен отдельно.

6. ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

6.1. Квалификационный экзамен проводится в период промежуточной аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса, являющегося неотъемлемой частью утвержденного учебного плана.

6.2. Возможно проведение комплексного квалификационного экзамена по двум или нескольким профессиональным модулям.

6.3. К началу проведения квалификационного экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- контрольно-оценочные средства;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость;
- зачетные книжки обучающихся.

7.3. Квалификационный экзамен проводится в специально подготовленных помещениях.

7.4. В период подготовки к квалификационному экзамену могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

7.5. Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, различных образцов и т.п., которые разрешены к использованию на экзамене.

7.6. В целях организации квалификационного экзамена приказом директора колледжа определяются:

- дата, время и место проведения квалификационного экзамена;
- персональный состав экзаменационной комиссии;
- другие необходимые условия проведения квалификационного экзамена.

Требования приказа должны быть доведены до сведения всех заинтересованных лиц не позднее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

7.8. В ходе квалификационного экзамена обучающиеся/слушатели выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание в комплекте оценочных средств. По завершении установленного времени результаты выполнения заданий (продукты деятельности обучающихся/слушателей) сдаются членам экзаменационной комиссии. В случае, когда предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности обучающихся/слушателей, проводится наблюдение за их действиями.

7.9. Решение о результате квалификационного экзамена выносится экзаменационной комиссией в отсутствие обучающихся/слушателей открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании подсчета результатов по инструкциям и/или установленным критериям оценки, представленным в комплектах оценочных средств. Особое мнение члена экзаменационной комиссии представляется в письменном виде и приобщается к протоколу квалификационного экзамена.

7.10. Если обучающийся по программе подготовки специалистов среднего звена не продемонстрировал освоение вида профессиональной деятельности, экзаменационная комиссия вправе принять решение о том, что квалификационный экзамен обучающимся не сдан.

Рабочая профессия, должность служащих не присваивается. У обучающегося образовывается академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в установленные колледжем сроки.

7.11. Если слушатель по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), не продемонстрировал навыки и знания, требуемые квалификационной характеристикой, не выполнил нормы выработки во время выполнения практической работы, допустил брак и т.д., аттестационная комиссия вправе принять решение о том, что квалификационный экзамен слушателем не сдан. Рабочая профессия, должность служащих не присваивается.

Слушатель решением педагогического совета отчисляется из колледжа как не прошедший итоговую аттестацию.