

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
**«Пермский колледж
предпринимательства и сервиса»**
(ГБПОУ «ПКПС»)
г. Пермь



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных
отношений**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решения и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский колледж предпринимательства и сервиса» (далее Комиссия, колледж).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом, Уставом и локальными актами колледжа.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссии создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации прав на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления от любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, мастера п/о, преподавателя, обучающегося;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

3.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия создаётся на каждом факультете. Состав Комиссии и её председатель утверждается приказом директора.

4.2. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников колледжа.

4.3. Срок полномочий комиссии составляет один год.

4.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из колледжа обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

4.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

4.6. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

4.7. Обращение подаётся в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица допустившие нарушения, обстоятельства.

4.8. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

4.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

4.10. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.11. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе использовать действующие нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения по существу.

4.12. Комиссия принимает решение большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению

нарушений в будущем.

4.14. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации и указывает срок исполнения решения.

4.15. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.16. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит обязательному исполнению в указанный срок.

4.17. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.18. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в архиве три года.

4.19. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы заседаний входят в общую систему делопроизводства колледжа.