

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский колледж предпринимательства и сервиса»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения
цифровой трансформации документированных сфер деятельности

Разработчик:

Велиева С.Р., преподаватель высшей квалификационной категории

г. Пермь, 2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практические занятия являются обязательной частью образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и представляют собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Целью практических занятий является практико-ориентированное усвоение обучающимися теоретических знаний и формирование умений, обеспечивающих квалифицированную профессиональную деятельность специалистов.

Содержание практических занятий учебной дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности способствует формированию:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.5. ПК 2.2. ПК 2.3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; использовать правовую информацию в профессиональной деятельности; применять стандарты антикоррупционного поведения; принимать меры по сохранению конфиденциальной информации; обеспечивать сохранность персональных данных работников.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационных и коммуникационных технологий; нормативные правовые акты Российской Федерации по защите информации; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационной безопасности; требования охраны труда; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информации; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере делопроизводства; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере трудовых отношений; локальные нормативные акты, регламентирующие трудовые отношения; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере архивного дела; нормативные правовые акты Российской Федерации в области конфиденциальной информации и защиты персональных данных.

1.3. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Практическая работа № 1

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Время выполнения – 2 академических часа

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами, закрепить знания по юридическим лицам.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, указывая в пункте таблицы статью и нормативно-правовой акт, используя СПС Консультант плюс.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Заполните таблицу по видам юридических лиц

Вид юридического лица	Организационно правовая форма юридического лица и НПА, регулирующие деятельность	Условия создания (кол-во учредителей, учредительные документы, уставной капитал, если есть)	Права учредителей на имущество	Ответственность юр.лица и учредителей	Органы управления	Основания прекращения деятельности	Пример вида юридического лица в Пермском крае
1. Хозяйственное партнерство 2. Хозяйственные товарищества (полное товарищество, товарищество на вере) 3. Хозяйственные общества (АО и ООО) 4. Крестьянское (фермерское) хозяйство 5. Производственный кооператив 6. Государственное и муниципальное унитарное предприятие 7. Потребительский							

кооператив 8. Обществ енная организация 9. Ассоциа ции и союзы 10. Товарищ ество собственников недвижимости 11. Казачьи общества 12. Общины коренных малочисленных народов 13. Религиоз ные организации 14. Публичн о-правовые компании							
--	--	--	--	--	--	--	--

Практическая работа № 2

Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности

Время выполнения – 2 академических часа

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами, закрепить знания по разным видам договорам, умение составлять договоры, в соответствии с законодательством.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, типовыми формами договоров, установленных ГК РФ и дополнительными нормативными актами, используя СПС Консультант плюс.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Выписать из ГК РФ (часть 2, раздел 4 Отдельные виды обязательств) все определения разных видов договоров (не менее 12, из них обязательно: договор купли-продажи, договор контрактации, договор поставки, договор подряда, договор аренды, договор финансовой аренды, договор проката, договор хранения) со ссылкой на статьи, определить существенные условия договора
 2. Составить один из видов договоров.
 3. Составить исковое заявление по нарушению выполнения договорных обязательств по выше составленному договору.

Практическая работа № 3

Тема 2.4. Заработная плата

Время выполнения – 2 академических часа

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать с ТК РФ и нормативно-правовыми актами, закрепить знания по институту заработной платы, умение анализировать и решать ситуации в соответствии с законодательством.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, установленных ТК РФ и дополнительными нормативными актами, используя СПС Консультант плюс.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Решите задачи:

Вариант 1

1. Супруга слесаря Белкина обратилась к директору завода «Прогресс», где тот работал, и просила оказать воздействие на мужа, который пропивает почти всю заработную плату. Директор распорядился ежемесячно выдавать заработную плату Белкина его супруге. Узнав об этом, Белкин обратился в КТС завода с требованием отменить это распоряжение, так как в организации работает он, а не его супруга.

Может ли быть ограничена трудовая дееспособность работника при вышеизложенных обстоятельствах? Нарушены ли права работника в данной ситуации?

2. Усманова А.И. работает в бухгалтерии ОАО «Парус». Она обратилась к администрации с просьбой установить ей сокращенный рабочий день, так как у нее ребенок-инвалид одиннадцати лет. Рассмотрев ее заявление, ей ответили, что неполное время установят, но заработная плата будет меньше и отпуск, соответственно, сократится.

Прокомментируйте ответ администрации ОАО «Парус»

3. В связи с задолженностью по алиментам на несовершеннолетних детей, из заработной платы Ковальчука осуществлялись отчисления в размере 70% заработка.

Правомерны ли такие действия? Какие гарантии по размеру удержания из заработной платы устанавливаются законодательством?

Вариант 2

1. Группа слесарей-ремонтников была вовлечена в сверхурочные работы на 4 часа. В связи с отсутствием на предприятии средств для дополнительных выплат, по распоряжению директора эти работы были компенсированы путем предоставления одного отгула.

Правомерно ли это? Может ли быть выплачена компенсация?

2. Работник обувной фабрики Павленко был уволен с работы по собственному желанию 10 марта. Поскольку в этот день он не работал, то требования о расчете предъявил 14 марта. Но в связи с отсутствием в тот день кассира, ему выплатили всю надлежащую сумму 15 марта.

Правомерно ли был проведен расчет? Будет ли ему компенсирована задержка выплаты по увольнению?

3. Работнику АО «Протекс» Лысенко согласно соглашения с предприятием была предоставлена ссуда в сумме 50 000 руб. В связи с изменениями в организации производства и труда Лысенко был уволен. Поскольку при увольнении и расчете заработной платы для покрытия задолженности по ссуде было недостаточно, по приказу директора были проведены отчисления также с выходного пособия.

Правомерно ли были проведены отчисления для покрытия задолженности? Какие гарантии по удержанию из заработной платы установлены законодательством?

Практическая работа № 4

Тема 3.1. Предмет, принципы и задачи права социального обеспечения

Время выполнения – 2 академических часа

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами в сфере социального обеспечения, закрепить знания по институтам социального обеспечения (пенсия, пособие, компенсация), умение анализировать и решать ситуации в соответствии с законодательством.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, установленных нормативными актами, используя СПС Консультант плюс.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание:

Подготовить информацию по одному из видов социального обеспечения в соответствии с законодательством РФ (пенсия по старости, пенсия по инвалидности, пенсия по случаю потери кормильца, пособие по безработице, пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, пособие на санаторно-курортное лечение, единовременное пособие при рождении ребенка, социальное пособие на погребение).

Необходимо указать:

- вид социального обеспечения
- нпа, на основании которого осуществляется и регулируется получение выбранного вида социального обеспечения,
- условия предоставления
- категории граждан, имеющих право на получение социального обеспечения
- документы для предоставления в органы социального обеспечения для назначения вида социального обеспечения;
- расчеты размеров социального обеспечения, примеры
- задание по вопросу для группы

Практическая работа № 5

Тема 4.2. Административная ответственность и правонарушения

Время выполнения – 2 академических часа

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами в сфере административных правонарушений, закрепить знания по институту административной ответственности, умение анализировать и решать ситуации в соответствии с законодательством.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, установленных нормативными актами, используя СПС Консультант плюс.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Составить схему административного правонарушения на конкретном примере (объект, субъект, объективная сторона, субъективная сторона)

2. Решите задачи:

1) В отношении ООО «Ладога» было возбуждено дело об административном правонарушении. В рамках проведения процедуры привлечения к административной ответственности ООО «Ладога» в результате слияния присоединилось к ООО «Лесстрой». На этом основании дело в отношении ООО «Ладога» было прекращено и возбуждено в отношении ООО «Лесстрой». Защитник ООО «Лесстрой» обжаловал в суд факт возбуждения дела об административном правонарушении.

Какое решение должен вынести суд.

2) Инспектором ГИБДД был остановлен водитель Антонов: у него были воспалены глаза и неуверенные движения. Инспектор предложил Антонову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Антонов заявил, что выглядит так, потому что работал две смены подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, так как спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Антонова от управления транспортным средством, направил автомобиль на охраняемую стоянку, составил протокол по ст. 12.26 КоАП РФ и отпустил Антонова домой.

Дайте юридический анализ ситуации.

3) Гражданин Китая, прибывший в г. Хабаровск по туристической путевке, был задержан сотрудниками РУВД на торговом рынке «Выборгская». Срок действия путевки истек. За данное правонарушение заместителем начальника РУВД он был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа в размере 10 МРОТ с административным выдворением за пределы территории РФ.

Квалифицируйте действия гражданина Китая в соответствии с КоАП РФ.

Правомерны ли действия заместителя начальника РУВД?

Какие процессуальные документы могут быть составлены?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

Информационное обеспечение

Основные печатные издания

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст непосредственный.
2. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст непосредственный.
3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст непосредственный.
4. Основы цифровой экономики: учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.]; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Текст непосредственный.

Основные электронные издания

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519907> (дата обращения: 31.08.2023).
2. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518006> (дата обращения: 31.08.2023).
3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191> (дата обращения: 31.08.2023).
4. Основы цифровой экономики: учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.]; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519464> (дата обращения: 31.08.2023).

Дополнительные источники

5. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16426-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531017> (дата обращения: 31.08.2023)

Справочные правовые системы:

1. Консультант Плюс