


Министерство образования и науки Пермского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Пермский колледж предпринимательства и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

 Г.В. Айзенштат

«01» февраля 2024 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
СГ.08 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –  
программы подготовки специалистов среднего звена  
46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения  
цифровой трансформации документированных сфер деятельности

Разработчик:

Галицкая Е.П., преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрены на заседании ЦМК

«01» февраля 2024 г.    Протокол № 6

г. Пермь, 2024

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

### 1. Общие положения

#### 1.1. Область применения оценочных материалов:

Оценочные материалы предназначены для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.08 Русский язык в профессиональной деятельности.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.08 Русский язык в профессиональной деятельности способствует формированию:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	владеть правилами русской орфографии, пунктуации, стилистики; письменный текст с соблюдением требований официально-делового стиля; использовать особенности языка документов: стилистически маркированную лексику и терминологию, речевые клише и штампы, устойчивые обороты, глагольное управление, правила употребления прописных и строчных букв и т.д. профессионально составлять, оформлять и редактировать деловые бумаги с учетом современной практики письма; пользоваться справочной литературой; владеть культурой речи при приеме посетителей.	основные жанры официально-делового стиля, содержание и структуру функционально-стилистического пространства делового языка, композицию документного текста; традиции письменного речевого поведения в деловом коммуникативном пространстве; свод правил русской орфографии и пунктуации, отвечающих современному состоянию русского языка; современные нормы устной и письменной речи; правила, отражающие стилистическое многообразие и динамичность современной речи и делового письма; правила речевого этикета; специфику редакторской работы с текстами деловой документации.

#### 1.3. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

**Время выполнения** – 2 часа.

### **Публичное выступление**

Подготовка публичного выступления. Работа над концепцией публичной речи. Осмысление ситуации предстоящего публичного выступления.

Основные этапы выполнения задания:

- 1) определение темы речи,
- 2) формулировка названия речи,
- 3) определение цели выступления,
- 4) подбор материалов для ораторской речи,
- 5) изучение отобранного материала,
- 6) составление и редактирование текста речи,
- 7) выступление.

При подготовке публичного выступления материалы следующих пособий могут использоваться в качестве вспомогательных:

1. Стернин И. А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов/И. А. Стернин.-М.:Академия,2007, ISBN 978-5-7695-4286-2.-272.-Библиогр.: с. 262-264
2. Хазагеров Г. Г.,Лобанов И. Б. Риторика:учеб. для вузов/Г. Г. Хазагеров, И. Б. Лобанов.-Ростов н/Д:Феникс,2006, ISBN 5-222-09704-8.-379.-Библиогр.: с. 381

### **Рекомендации для обучающихся по подготовке публичного выступления**

Обучающийся самостоятельно выбирает тему для публичного выступления, основываясь на собственных интересах и знаниях. Обучающийся пишет текст в форме эссе на выбранную им тему, готовит презентацию и в ходе зачета выступает перед группой и преподавателями. Публичное выступление должно длиться 5-10 минут. Затем обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

### **Четыре основных направления для дальнейшего определения студентом темы своего публичного выступления:**

1. Частное мнение об актуальной (на момент выступления) проблеме в современном обществе.
2. История из вашей жизни, осмысление и анализ ее значимости.
3. История вашего личного достижения успеха.
4. Ваше главное увлечение – как оно преобразило вашу жизнь.
5. Рассказ о любимом произведении мирового искусства и его роли в вашей жизни.

### **Критерии оценки:**

5 – Выступление студента состоялось, текст предоставлен преподавателю в печатном варианте. Выбранная тема раскрыта широко, текст содержит исчерпывающий анализ выбранной студентом проблемы. Текст выступления не содержит стилистических, лексических и грамматических ошибок.

4 – Выступление студента состоялось, текст предоставлен преподавателю в печатном варианте. Выбранная тема раскрыта недостаточно широко, анализ выбранной студентом проблемы нельзя назвать исчерпывающим. Текст выступления не содержит стилистических, лексических и грамматических ошибок.

3 – Выступление студента состоялось, текст предоставлен преподавателю в печатном варианте. Выбранная тема раскрыта недостаточно широко, анализ выбранной студентом проблемы нельзя назвать исчерпывающим. Текст выступления содержит стилистических, лексические или грамматические ошибки.

2 – Выступление студента либо не состоялось, либо по его завершению текст не был предоставлен преподавателю в печатном варианте.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Основные печатные издания

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — Текст непосредственный.
2. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Ю. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 144 с. — (Профессиональное образование). — Текст непосредственный.
3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 525 с. — (Профессиональное образование). — Текст непосредственный.
4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — Текст непосредственный

### Основные электронные издания

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>.
2. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Ю. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16978-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532137>.
3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511737>.
4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513281>.

### Дополнительные источники:

1. <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm>.
2. [portal@gramota.ru](mailto:portal@gramota.ru);
3. <http://www.slovari.gramota.ru/>.
4. <http://www.slovari.ru/>.
5. <http://www.philol.msu.ru/rus/galya-1/>

### Справочные правовые системы:

1. Консультант Плюс