

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
**«Пермский колледж
предпринимательства и сервиса»**
(ГБПОУ «ПКПС»)
г. Пермь

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ПКПС»

А.Г. Ложкин
«___» _____ 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства образования РФ от 25 сентября 2000 г. № 2749 «Об утверждении Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом «О защите прав потребителей», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский колледж предпринимательства и сервиса», другими действующими нормативными документами.

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Заказчик – лицо (физическое или юридическое), имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- Обучающийся (слушатель) – гражданин, осваивающий образовательную программу;
- Исполнитель – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский колледж предпринимательства и сервиса» (далее — *Учреждение, Исполнитель*).

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует:

- правила оказания платных образовательных услуг Учреждения по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, программ профессиональной подготовки (включая программы опережающего профессионального обучения), дополнительных общеобразовательных программ;
- отношения, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем платных образовательных услуг.

1.2. Основными задачами предоставления платных образовательных услуг являются:

- удовлетворение социально-экономических потребностей общества в конкурентоспособных специалистах со средним профессиональным образованием на основе реализации принципов гуманности, свободного развития личности, готовности к постоянному профессиональному росту;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого развития молодежи;
- привлечение внебюджетных средств как источника дополнительного финансирования Учреждения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ, учебных планов).

1.4. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются Заказчикам и Обучающимся на основании лицензии серии 59 ЛО1 № 0004765 от 16 июня 2020 г., выданной МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ.

1.6. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей Пермского края в сфере профессионального образования;
- повышение конкурентоспособности работников, находящихся под риском увольнения или занятых неполное рабочее время;
- повышение квалификации с целью приобретения новых компетенций, способствующих овладению дополнительными (новыми) видами профессиональной деятельности;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности обучающегося;
- учет индивидуальных склонностей и способностей, обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в расширении профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности дополнительных образовательных программ и запросов потребителей.

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

2.1. Виды платных образовательных услуг:

- оказание образовательных услуг, не предусмотренных государственным заданием, сверх государственного задания;
- оказание образовательных услуг по программам среднего профессионального образования иностранным гражданам;
- проведение подготовительных курсов для поступающих в образовательные учреждения;
- проведение курсов повышения квалификации;
- профессиональная переподготовка специалистов с начальным и средним профессиональным образованием по профилю Учреждения;
- репетиторство и экстернат;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- психолого-педагогические консультации и услуги;
- проведение курсов, кружков, секций по интересам;
- другие виды дополнительных образовательных услуг на возмездной основе, разрешенных Уставом Учреждения.

2.2. На оказание образовательных услуг Учреждение (Исполнитель) заключает договор с Заказчиком и Обучающимся.

2.3. Учреждение до заключения договора:

2.3.1. Предоставляет Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3.2. Доводит до Заказчика и Обучающегося путем размещения в удобном для обозрения месте (сайт, информационный стенд и т.д.) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
 - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - перечень образовательных услуг;
 - стоимость образовательных услуг по каждой предлагаемой профессии/специальности;
 - порядок приема и требования к поступающим;
 - форму документа, выдаваемого по окончании обучения;
 - дополнительные образовательные программы, продолжительность и их стоимость.
- 2.4. Учреждение по требованию потребителя предоставляет для ознакомления:
- Устав;
 - лицензию на осуществление образовательной деятельности;
 - другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - образцы договоров об оказании платных образовательных услуг.

III. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую Заказчиком и Обучающимся.

3.2. Договор между Учреждением и Заказчиком (Обучающимся) о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Обучающегося;
- сроки оказания образовательных услуг;
- наименование дополнительной образовательной программы, стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Обучающегося;

3.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Для осуществления учебных занятий привлекаются квалифицированные педагоги Учреждения, а по мере необходимости – специалисты других организаций.

4.2. Занятия в группах проводятся в строгом соответствии с утвержденными Учреждением программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий.

4.3. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утвержденным Исполнителем графиком (расписанием), за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств.

- 4.4. Продолжительность одного учебного часа – 45 мин.
- 4.5. Наполняемость платных групп услуг зависит от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, экономической целесообразности, требований санитарных норм и правил.
- 4.6. Обучающимся, успешно прошедшим полный курс обучения по основным профессиональным образовательным программам, выдается диплом установленного образца.
- 4.7. Обучающимся, прошедшим обучение по программам дополнительного образования выдаются документы:
- сертификат – до 72 часов;
 - удостоверение – от 72 до 100 часов;
 - свидетельство - в объеме свыше 100 часов.
- 4.8. Ответственные лица за организацию деятельности групп платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:
- организуют работу по информированию потребителей о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
 - от имени Учреждения осуществляют подготовку договоров с Заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору Учреждения;
 - осуществляют комплектование групп и представляют списки на утверждение директору Учреждения;
 - осуществляют подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;
 - организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах в вопросах применения современных педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг;
 - организуют образовательный процесс в группах в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
 - обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах;
 - ведут учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп;
 - организуют контроль за своевременностью оплаты Заказчиком (законными представителями) за предоставление Учреждением платных образовательных услуг.
- 4.9. Дополнительные образовательные услуги могут оказываться как для групп слушателей, так и индивидуально в соответствии с условиями заключенного договора.

V. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Размер платы на оказание платной образовательной услуги не должен быть ниже финансового обеспечения аналогичных услуг по государственному заданию на момент заключения договора.
- 5.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.
- 5.3. Стоимость дополнительных образовательных услуг рассчитывается (калькулируется) в соответствии с методикой расчета на основании технологических карт. Технологическая карта составляется непосредственным исполнителем услуги. Стоимость каждого вида услуги включается в прейскурант, утвержденный директором Учреждения.

VI. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения по заключенным договорам на платные образовательные услуги прекращаются в связи с отчислением Обучающегося из Учреждения в следующих случаях:

6.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

6.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

– по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, Обучающегося и Исполнителя в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.1.3. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении Обучающегося из организации. Права и обязанности Обучающегося при расторжении договора прекращаются с даты его отчисления из Учреждения, а в случае задолженности по оплате, до полного погашения.

6.1.4. При досрочном прекращении договора Исполнитель в трехдневный срок после издания распорядительного документа выдает Обучающемуся справку об обучении.

VII. РАСХОЖДЕНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Учреждения ведет учет и отчетность по средствам, полученным от реализации платных образовательных услуг согласно бюджетной классификации.

7.2. Расходование этих средств производится в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год.

7.3. Расходование этих средств ведется согласно порядку, определенному методикой расчета, обоснованной необходимостью в этих расходах.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

8.1. Ответственность за организацию и осуществление платных образовательных услуг несут директор Учреждения, руководители подразделений и ответственные лица.