

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ПКПС

А.П. Ложкин

«40» января 2021



План работы Центра содействия трудоустройству выпускников на 2021-2022 учебный год

№ раздела	Мероприятие	Время проведения	Результат	Ответственные лица
1.	Формирование банка вакансий: мониторинг предприятий и организаций по открытым вакансиям, составление реестра открытых вакансий, размещение информации о вакансиях в колледже, в социальных сетях (группа ВКонтакте «Факультет предпринимательства») для студентов и выпускников, консультирование по вакансиям, направление студентов на предприятие для заполнения открытой вакансии. Обмен информацией о наличии вакансий с Центром содействия занятости ПК.	В течение учебного года	Наличие банка вакансий; Информация об открытых вакансиях на стендах колледжа и в социальных сетях.	Субботина Е.С. Преподаватели колледжа (по отдельным планам)
2.	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда: встречи студентов колледжа с представителями Центра занятости с целью ознакомления с вакансиями на рынке труда г. Перми и ПК как в очной форме, так и в дистанционной. Встречи и проведение презентаций предприятий и организаций на базе колледжа с целью информирования студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда. На базе предприятий и организаций: Проведение практических занятий в рамках практикума по рабочей профессии «Выполнение работ по	В течение учебного года	Наличие информации для студентов о состоянии и тенденциях рынка труда.	Субботина Е.С. Преподаватели колледжа (по отдельным планам), специалисты ЦЗН

	профессиям 17353 Продавец продовольственных товаров, 17351 Продавец непродовольственных товаров» на базе ООО «Метро кэш энд кэрри» для обучающихся по специальностям 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике с участием специалистов предприятия и преподавателей колледжа. В рамках регионального проекта «Лучший работодатель», реализуемого совместно с ООО «Агроторг»: проведение интерактивных экскурсий с демонстрацией работы сотрудников компании и проведении мастер-классов на современном оборудовании, обучающих тренингов, запись видеоматериалов (отзывов о качестве прохождения практики и работе предприятия) с участием обучающимися. Проведение стажировок преподавателей с целью повышения квалификации.			
3.	Психологическая поддержка выпускников: Проведение мониторинга среди выпускников, попавших в сложную ситуацию в поиске работы. Приглашение на индивидуальные консультации, организованные специалистами Центра занятости и колледжа. Проведение индивидуальных консультаций. Анализ результатов консультаций.	В течение учебного года	Успешное трудоустройство выпускников	Субботина Е.С., Специалисты ЦЗН
4.	Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями: Взаимодействие с Центром занятости по обмену информации о вакансиях и востребованных специальностях на рынке труда. Использование интернет – ресурсов для подбора новых социальных партнеров.	В течение учебного года	Инновационные формы работы с социальными партнерами.	Субботина Е.С., Специалисты ЦЗН

	Заключение новых договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями г. Перми с целью пополнения банка вакансий, круга социального партнерства, профессионального самоопределения обучающихся и выпускников. Обновление (пополнение) реестра договоров с предприятиями и организациями.			
5.	Проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству: Профдиагностика, выявление склонностей, профессионального типа личности, предпочитаемой сферы деятельности совместно со специалистами ЦЗН. Составление психологического портрета личности. Проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников колледжа в очной форме и соц.сетях.	В течение учебного года	Выявление профессионального типа личности отдельно взятых выпускников на основании аналитических данных.	Субботина Е.С. Специалисты ЦЗН
6.	Предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности: Организация и проведение тренингов по продажам для обучающихся и преподавателей колледжа на базе ООО «Профит», ООО «Тикет», ООО «Модный бизнес», специализирующегося на продажах одежды современных брендов. Проведение экскурсий, презентаций, мастер-классов с целью ознакомления с особенностями ведения предпринимательской деятельности.	В течение учебного года	Использование информации студентами и выпускниками в профессиональной деятельности	Субботина Е.С.
7.	Предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости: Организация и проведение тренингов по организации собственного бизнеса в сфере услуг, продаж, производства для студентов и выпускников колледжа. Привлечение специалистов Центра занятости и	В течение учебного года	Использование информации студентами и выпускниками в профессиональной деятельности	Субботина Е.С.

	предприятий для проведения тренингов.			
8.	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме: Привлечение специалистов Центра занятости в помощь выпускникам, не имеющим работы, по составлению резюме. Организация встреч с представителями работодателей для ознакомления с особенностями составления резюме для отдельно взятых предприятий.	В течение учебного года	Использование новых форм составления резюме.	Субботина Е.С.
9.	Ведение мониторинга трудоустройства: Проведение анкетирования среди студентов и выпускников о трудоустройстве.	В течение учебного года	Анализ данных по итогам анкетирования	Субботина Е.С.