

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель РУМО Сбоева

С.Ю.Сбоева  
«24» февраля 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Свищунова

В.П. Свищунова  
«24» февраля 20 16 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о краевой олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальностям  
среднего профессионального образования:  
«Гостиничный сервис», «Туризм»  
на базе КГАПОУ «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна» в 2016  
году

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования: «Гостиничный сервис», «Туризм» (далее – Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится при поддержке Совета директоров образовательных учреждений профессионального образования Пермского края (далее – Совет директоров ОУ ПО) и КГАПОУ «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна».

### 2. Место и дата проведения Краевой Олимпиады

2.1. Олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальностям 43.02.10 «Туризм» и 43.02.11 «Гостиничный сервис» проводится среди студентов ОУ ПО Пермские края **30 марта 2016 года** на базе КГАПОУ «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна».

2.2. Адрес образовательного учреждения: г. Пермь, ул. Чернышевского, 11

2.3. Время регистрации: 10:00 – 11:00. Визитная карточка (презентация ОУ и конкурсантов 7-10 минут на каждое ОУ, жеребьёвка участников по двум направлениям: «Гостиничный сервис», «Туризм»): 11:00-12:00. Начало Олимпиады: 12:00.

### 3. Цели и задачи краевой олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) подготовки специалистов среднего звена.

3.2. Проведение олимпиады направлено на решение следующих задач:

– проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развития профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

– развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей СПО.

#### **4. Предмет олимпиады**

Профильные направления Олимпиады характеризуются уровнями.

Профильное направление – это укрупненная группа специальностей СПО.

Уровень профильного направления – это профессия или специальность СПО.

#### **5. Организация Краевой Олимпиады**

5.1. Олимпиаду организует РУМО «Туризм и сервис». Председатель оргкомитета конкурса – директор КГАПОУ «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна».

5.2. Оргкомитет:

- устанавливает сроки проведения олимпиады, составляет информационное сообщение о проведении олимпиады;
- обеспечивает публикацию и рассылку информационного сообщения о проведении Олимпиады, определяет сроки подачи заявок на участие в олимпиаде;
- организует прием и регистрацию заявок по мере поступления;
- формирует жюри Олимпиады, предоставляет членам жюри конкурсную документацию и обеспечивает условия для работы;
- определяет председателя жюри;
- уведомляет соискателя об отказе в допуске к участию в Краевой Олимпиаде по основаниям, предусмотренным п.10.4. настоящего Положения;
- организует и проводит мероприятие, процедуру награждения победителей Олимпиады.

- сводит результаты решений членов жюри Олимпиады;

- обеспечивает публикацию информационного сообщения об итогах Олимпиады.

5.3. Состав конкурсного жюри формируется из ведущих специалистов по туризму и гостиничному сервису из учреждений СПО, ВПО, организаций и предприятий региона, обладающих высокой профессиональной квалификацией.

5.4. Конкурсное жюри:

- определяет по установленным критериям победителей Олимпиады;
- оформляет и подписывает экземпляры протокола об итогах Олимпиады.

5.5. Заседание жюри проводится в день проведения Олимпиады.

5.6. Решение жюри принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя жюри является решающим.

5.7. Решение жюри оформляются протоколом.

#### **6. Содержание этапов Краевой Олимпиады по профильным направлениям**

6.1. Каждый этап по профильному направлению представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение конкурсных заданий.

6.2. Конкурсные задания олимпиады направлены на выявление теоретической и практической подготовки участников олимпиады (далее – участники). Владения профессиональной лексикой, умения применять современные технологии, в том числе, информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

6.3. Каждый этап олимпиады по профильным направлениям включает в себя выполнение теоретического и практического видов заданий.

Практическое задание предполагает выполнение действий, которые необходимо продемонстрировать участнику олимпиады по определенному виду профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС с применением теоретических знаний и практических умений.

6.4. Выполнение заданий оценивается максимально 100 баллами.

6.5. Олимпиада проходит в два этапа:

- теоретический;
- практический.

## **7. Содержание и порядок проведения теоретического этапа**

7.1. Теоретическое задание по специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис» включает в себя вопросы по профессиональным модулям:

ПМ.02 Прием, размещение и выписка гостей

ПМ.03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания

Теоретическое задание по специальности 43.02.10 «Туризм» включает в себя вопросы по профессиональным модулям:

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

7.1.1. Теоретическое задание представлено в виде тестовых заданий и выполняется на компьютере. На его выполнение отводится 60 мин, максимально оценивается 40 баллами.

## **8. Содержание и порядок проведения практического этапа**

8.1. Практический этап представлен практическим заданием, состоящим из двух частей.

8.2. Первая часть заключается в выполнении задания на расшифровку аббревиатур, принятых в международном сервисном обслуживании (перевод на русский язык с пояснениями).

Практическое задание по специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис» включает в себя расшифровку аббревиатур, принятых в международном гостиничном бизнесе по профессиональному модулю:

ПМ.02 Прием, размещение и выписка гостей

Практическое задание по специальности 43.02.10 «Туризм» включает в себя расшифровку аббревиатур, принятых в международном туристическом бизнесе по профессиональному модулю:

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

На его выполнение отводится 30 минут, максимально оценивается 20 баллами.

8.3. Вторая часть предусматривает решение ситуационного задания.

Практическое задание по специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис» включает в себя выполнение ситуационного задания по профессиональным модулям:

ПМ.02 Прием, размещение и выписка гостей.

ПМ.03. Организация обслуживания гостей в процессе проживания.

Практическое задание по специальности 43.02.10 «Туризм» включает в себя выполнение ситуационного задания по профессиональным модулям:

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

Каждому участнику непосредственно перед началом этапа выдается заклеенный конверт с карточкой-заданием. Для выполнения задания создаются условия, имитирующие условия профессиональной деятельности работника: по специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис» – работника гостиницы; по специальности 43.02.10 «Туризм» – работника турфирмы. На выполнение задания каждому участнику отводится 15 минут, максимально оценивается 40 баллами.

## **9. Участники олимпиады**

9.1. В олимпиаде могут принимать участие студенты образовательных учреждений среднего профессионального образования Пермского края, обучающиеся по специальностям: 43.02.11 «Гостиничный сервис», 43.02.10 «Туризм» (2-3 курс на базе основного общего образования, 1-2 курс на базе среднего общего образования), подавшие заявку об участии до **23 марта 2015 года**.

9.2. Лица, сопровождающие участников олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в период проведения олимпиады.

9.3. Количество заявок на участие в Олимпиаде от одного образовательного учреждения не ограничено.

9.4. Участники олимпиады должны иметь при себе: студенческий билет, документ, удостоверяющий личность, справку с места учёбы (подтверждающую факт обучения) за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации.

9.5. Участники олимпиады должны иметь деловой стиль одежды. Наличие на одежде символики образовательного учреждения участника не допускается.

## **10. Порядок проведения олимпиады**

10.1. Информационное сообщение о проведении олимпиады размещается на сайте КГАПОУ «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна» и через Совет директоров ОУ ПО Пермские края.

10.2. Заявки принимаются оргкомитетом олимпиады по электронной почте: [ptptd@mail.ru](mailto:ptptd@mail.ru) в срок до **23 марта 2016 года**. Заявка оформляется по прилагаемой форме (Приложение 1).

10.3. В соответствии с поданными заявками оргкомитет составляет программу проведения конкурса и обеспечивает своевременную рассылку программы в учреждения участников.

### **10.4. Основания для отказа в участии в олимпиаде**

Соискателю может быть отказано в участии в олимпиаде в случае, если:

– он не относится к кругу субъектов, предусмотренных в п. 9.1 настоящего Положения;

– соискатель представил заявку по истечении установленных сроков приема;

Отказ в участии в олимпиаде по иным основаниям не допускается.

## **11. Оценивание результатов выполнения заданий олимпиады**

11.1. Результаты выполнения заданий оцениваются:

– теоретического задания – по 40-балльной шкале;

– практического задания – по 60-балльной шкале.

Сумма баллов за выполнение заданий (далее – суммарный балл) составляет не более 100 баллов.

11.2. Победитель и призеры олимпиады определяются по наивысшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей, предпочтение отдается участнику, имеющему более высокий результат за выполнение практического задания.

11.3. Окончательные результаты этапа олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

11.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

11.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.

11.6. В протоколе об итогах олимпиады указываются:

– дата и номер протокола;

– состав конкурсного жюри;

– мотивированное решение конкурсного жюри (в соответствии с критериями оценки);

– сведения о победителе.

Протокол подписывается в двух экземплярах всеми членами конкурсного жюри и передается в оргкомитет олимпиады.

11.7. Решение конкурсного жюри является окончательным и не подлежит обжалованию.

## **12. Финансирование олимпиады**

12.1. Финансирование организации и проведения олимпиады осуществляется за счет средств организационных взносов участников.

12.1.1. Организационный взнос за участие в олимпиаде составляет 800 рублей (за каждого участника): организационные расходы, обед участников, фотосъемка, поощрительные призы, дипломы, сертификаты.

12.1.2. Затраты, связанные с проездом к месту проведения мероприятий Олимпиады иногородних участников несут сами участники, либо направившие их организации.

12.2. Оплата за участие в Краевой Олимпиаде осуществляется наличным или безналичным платежом. Срок оплаты участия в Конкурсе: **до 23 марта 2016 года** на счет КГАПОУ «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна».

12.3. Финансовые документы оформляются на основании заявки.

12.4. Реквизиты для перечисления организационных взносов:

Краевое государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна» (сокращенное наименование – КГАПОУ «ПТПТД»)

ИНН 5906052769 КПП 590601001

получатель: Министерство финансов Пермского края (КГАОУ СПО «ПТПТД», л/с 308300039), р/с 40601810400003000001 в РКЦ ПЕРМЬ г. Пермь, БИК 045744000

Директор Свистунова Валентина Павловна на основании Устава

Юридический и почтовый адрес: 614060, г. Пермь, ул. Чернышевского, 11

## **13. Награждение участников и победителей Краевой Олимпиады**

13.1. Итоги Олимпиады подводят члены жюри, и оглашают на закрытии Олимпиады **30 марта 2016 года**.

13.2. Участники, занявшие первое, второе и третье место по каждому направлению олимпиады: «Гостиничный сервис», «Туризм», награждаются дипломами, ценными призами, остальные участники Олимпиады получают сертификаты.

13.3. Фамилия, имя, отчество руководителя, подготовившего студента к Олимпиаде будет внесено в диплом или сертификат участника.

## **14. Контактные данные организационного комитета Краевой Олимпиады:**

КГАПОУ «Пермский техникум профессиональных технологий и дизайна»

Почтовый адрес: 614060, г. Пермь, ул. Чернышевского, 11

**Тел/факс:** (342) 262 442 9

**E-mail:** [ptptd@mail.ru](mailto:ptptd@mail.ru)

Руководитель РУМО «Туризм и сервис» – Сбоева Светлана Юрьевна.

Тел. 8-902-80-28-388

Руководитель рабочей группы по специальностям: «Гостиничный сервис», «Туризм» – Тонких Любовь Николаевна.

Тел. 8-912-987-93-53

**ЗАЯВКА**

на участие в краевой олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Наименование Образовательного учреждения (в соответствии с уставом)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. участника

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата рождения (полных лет), курс обучения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Специальность

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. преподавателя (подготовившего участника)

Форма оплаты: \_\_\_\_\_

Реквизиты ОУ (для безналичной формы оплаты), Ф.И.О. директора ОУ, на основании чего действует:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор ОУ:

\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.

М.П

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КГАПОУ ПТПТД

 В.П.Свистунова

Смета

расходов на организацию и проведение краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО "Гостиничный сервис", "Туризм"

Дата проведения: 30 марта 2016 г.

Кол-во участников: 14 человек

№ п/п	Наименование статей	Цена (руб.)	Кол-во	Ед. изм-я	Стоимость (руб.)
1	<b>Награждение</b>				
	сертификат	20	8	шт	160,00
	диплом	20	6	шт	120,00
	Флэш-карта (32 Гб)	1000	2	шт	2000,00
	Флэш-карта (16 Гб)	500	2	шт	1000,00
	Флэш-карта (8 Гб)	350	2	шт	700,00
	<b>Итого награждение</b>				<b>3980,00</b>
2	<b>Материалы</b>			шт	0,00
	ручка	7	18	шт	126,00
	конверт	5	14	шт	70,00
	<b>Итого материалы</b>				<b>196,00</b>
3	<b>Питание участников</b>				
	обеда участников	110	14	шт	<b>1540,00</b>
	кофе-пауза	50	14	шт	<b>700,00</b>
	обед членов жюри	150	4	шт	<b>600,00</b>
	<b>Итого питание</b>				<b>2840,00</b>
	НДС 18%				<b>1452,20</b>
	Накладные расходы				<b>1051,80</b>
	<b>ВСЕГО расходов</b>				<b>9520,00</b>

Заместитель директора по экономике



М.В.Обирина